

УТВЕРЖДАЮ:



Заведующий

МБДОУ детского сада № 348

Е.А. Бояршинова

Приказ № 348/п

от 31 января 2025 г.

Отчет по результатам оценки коррупционных рисков в МБДОУ

Во исполнение Федерального закона от 5 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в МБДОУ - детском саду № 348 (далее - Учреждение) была проведена оценка коррупционных рисков за 2024 год.

Оценка направлена на:

- уровень соблюдения антикоррупционного законодательства и антикоррупционной политики Учреждения;
- определение процессов и операций в деятельности Учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением;
- обеспечение соответствия реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения;
- формирование перечня коррупционных рисков и перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском;
- подготовка предложений по минимизации коррупционных рисков либо их устранению.

В целях повышения эффективности применения мер по противодействию коррупции и определения приоритетных направлений реализации плана по противодействию коррупции в МБДОУ на протяжении 2024 года проводились заседания Комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений.

В рамках оценки коррупционных рисков проведен анализ локальных актов и иных документов Учреждения:

- Положение об антикоррупционной политике;
- Положение о конфликте интересов;
- Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;
- Положение о порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работника к

- совершению коррупционного правонарушения;
- Положение о комиссии по противодействию коррупции, соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работников;
- Положение об оценке коррупционных рисков в деятельности.
- Положение о взаимодействии с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции
- Кодекс этики и служебного поведения работников;
- Порядок защиты работников МБДОУ, сообщивших о коррупционных нарушениях;
- Приказ создании комиссии по противодействию коррупции;
- План мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2026 учебный год;
- Трудовые договоры и должностные инструкции работников;
- Штатное расписание;
- Коллективный договор;
- Документы на списание материальных средств и расходных материалов и др.

Комиссией установлено следующее:

п/п	Мероприятия	Отчет о выполнении
1.	Мониторинг изменений Российского и международного законодательства в сфере противодействия коррупции	Антикоррупционная комиссия отслеживает обновления в законодательстве в сфере противодействия коррупции. На заседаниях комиссии проводится изучение новых документов и принимается решение об ознакомлении работников (размещении информации на сайте или информационных стендах, выпуске памяток, листовок и т.д.
2.	Ознакомление работников МБДОУ с нормативно правовыми актами в сфере противодействия коррупции	Работники, принятые на работу в отчетном году, ознакомлены с нормативно правовыми актами в сфере противодействия коррупции. Изменения в законодательстве доводятся до всех работников путем проведения консультаций, размещения информации на информационных стендах, сайте МБДОУ
3	Разработка методических и информационных материалов по антикоррупционному просвещению работников учреждения	Методические материалы по антикоррупционному просвещению имеются, размещены на сайте МБДОУ и информационных стендах.
4	Антикоррупционная экспертиза в отношении приказов, распоряжений, локальных актов учреждения с целью выявления и	Антикоррупционной комиссией проведен анализ локальных актов на наличие в них положений, которые могут способствовать возникновению фактов коррупции в учреждении. В течение года вносились изменения в приказы,

	устранения в них коррупционных факторов	разработаны новые должностные инструкции для работников МБДОУ, внесены изменения в коллективный договор.
5	Организация и проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера, направленных на антикоррупционное просвещение работников МБДОУ	1. Обзор типовых ситуаций конфликта интересов 2. Кодекс этики и служебного поведения. 3. Порядок информирования работодателя (правоохранительные органы) о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционного правонарушения. 4. Дискуссия «Подарок или взятка» 5. Индивидуальные консультации и беседы.
6	Обеспечение информационной открытости деятельности МБДОУ в части антикоррупционного просвещения, размещения информации в сети Интернет о проводимых контрольных мероприятиях и мерах по устранению выявленных нарушений	На сайте МБДОУ размещена информация со ссылками на нормативно-правовые документы, на сайты вышестоящих организаций, содержащие информацию по противодействию коррупции и методические материалы. Информация своевременно обновляется.
7	Размещение на официальном сайте учреждения контактной информации, для направления информации о фактах коррупции. Организация возможности анонимного сообщения о фактах совершения коррупционных действий, в том числе посредством электронных сообщений	Официальный сайт учреждения содержит контактную информацию, обеспечивает возможность анонимных сообщений от граждан.
8	Оформление стенда, отражающего актуальные вопросы профилактики коррупции и выдержки из антикоррупционного законодательства	В МБДОУ имеется стенд, отражающей актуальные вопросы профилактики коррупции, размещение листовок, буклетов с контактной информацией для сообщений о фактах коррупции. На стенде размещается информация о проводимых мероприятиях, в том числе к Международному дню борьбы с коррупцией. Обновление своевременно.
9	Организация и обеспечение работы комиссии по противодействию коррупции, размещение информации о порядке обращения в комиссию	Приказом заведующего назначена Комиссия по противодействию коррупции. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с Положением о Комиссии по противодействию коррупции МБДОУ».
10	Обеспечение доступности информации о деятельности учреждения	В отчетном периоде учреждение разместило информацию в сети Интернет www.bus.gov.ru в объеме и сроки установленные Приказом Минфина России от 21.07.2011 № N 86н «Об утверждении порядка предоставления

		информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», тем самым обеспечив доступность информации о деятельности учреждения.
11	Рассмотрение заявлений о фактах совершения коррупционных действий либо склонения к совершению коррупционных действий. Ведение журнала регистрации заявлений (уведомлений) о фактах коррупции и принятых мерах	В отчетном периоде уведомлений сотрудников и контрагентов о фактах склонения их к совершению коррупционного правонарушения в учреждение не поступило.
12	Реализации системы мер, направленных на ликвидацию (сокращение) условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях	Система мер, направленных на ликвидацию (сокращение) условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях, включает в себя комплекс мероприятий, проводимых планомерно в течение всего календарного года, направленных на разные аспекты антикоррупционной деятельности и просвещения.
13	Оценка коррупционных рисков с целью определения возможности коррупционных правонарушений	Ежегодно проводится оценка коррупционных рисков. Отчет об оценке коррупционных рисков утверждается приказом заведующего.
14	Организация работы по повышению уровня знаний законодательства о противодействии коррупции сотрудников учреждения	Повышение уровня знаний законодательства о противодействии коррупции сотрудников МБДОУ осуществляется путем консультирования вновь поступающих на работу сотрудников, размещения информации на стендах, доведении до сотрудников информации о применении антикоррупционного законодательства.
	Совершенствование процедур государственных закупок, контроль за соблюдением законодательства о размещении заказа, принятие мер по устранению коррупционных рисков	Процедуры государственных закупок проводятся в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с учетом вносимых в закон и подзаконные акты изменений. В отчетный проведенна проверка

Вывод. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами. К таким мероприятиям можно отнести:

- перераспределение функций между сотрудниками внутри МБДОУ;
- использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности

(служебная корреспонденция);

- совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп.

В целях недопущения совершения работниками МБДОУ коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности, реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством организации внутреннего контроля за исполнением работниками своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. При этом проверочные мероприятия должны проводиться на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц, проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций;

На основании вышеизложенного, отчет об оценке коррупционных рисков подтверждает отсутствие коррупционного поведения работниками МБДОУ.

Председатель комиссии



Кузовникова Е.А.

Члены комиссии:



Дегтярева О.А., зам зав по ВМР



Болонина М.С., зам. зав. по АХЧ



Анохина Е.П., делопроизводитель, секретарь



Клементьева А.М., учитель –логопед



Чупина Е.Б., председатель ППО МБДОУ



Шаламова Л.А., представитель родительской

общественности.

Приложение № 1
К отчету по результатам оценки
коррупционных рисков в МБДОУ

КАРТА ОЦЕНКИ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ
2024 год

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 348

Карта коррупционных рисков разработана в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных нормативных актов Российской Федерации.

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Коррупционные правонарушения (риски)	Результат оценки коррупционных рисков
1.	Организация деятельности образовательной организации	Заведующий, Зам. Зав. по АХЧ Заведующий хозяйством	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности.	Не выявлено
2.	Принятие на работу сотрудников	Заведующий	Предоставление непредусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в образовательную организацию.	Не выявлено

3.	Работа со служебной информацией	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ Заведующий хозяйством	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подкрепит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации.	Не выявлено
4.	Работа с обращениями юридических и физических лиц	Заведующий Зам. зав. по ВМР	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ	Не выявлено
5.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, в правоохранительных органах и других организациях	Заведующий, Зам. Зав. по АХЧ	Дарение подарков и оказание неслужебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах иразличных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Не выявлено

6.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заведующий, Зам. Зав. по АХЧ Зам. Зав. по ВМП	Искажение, сокрытие или представление заведомо ложных сведений в отчетных документах.	Не выявлено
7.	Принятие решений об использовании бюджетных средств от приносящей доход деятельности	Заведующий	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.	Не выявлено
8.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Зам. зав. по АХЧ Заведующий хозяйством	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно-досрочное списание материальных средств расходовных материалов с регистрационного учета.	Не выявлено
9.	Осуществление закупок, заключение контрактов и договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд образовательной организации	Заведующий	Расстановка минимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение), упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и отоворов относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения	Не выявлено

			поставщика, неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; размещение заказа аврально в конце года (квартала); необоснованное заигрывание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений опровержении мониторинга цен на товары и услуги.	
10.	Оплата труда	Заведующий	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.	Не выявлено
11.	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Заведующий, Зам. зав. по ВМП, Комиссия по распределению стимулирующих	Необъективная оценка деятельности сотрудников, установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений	Не выявлено

		выплат		
10.	Оплата труда	Заведующий	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.	Не выявлено
11.	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Заведующий, Зам. зав. по ВМР, Комиссия по распределению стимулирующих выплат	Необъективная оценка деятельности сотрудников, установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений	Не выявлено
12.	Проведение аттестации педагогических работников	Заведующий, Зам. зав по ВМР	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение (занижение) результативности труда.	Не выявлено
13.	Прием воспитанников в образовательную организацию	Заведующий, делопроизводитель	Предоставление непредусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления.	Не выявлено
14.	Перевод воспитанников внутри образовательной организации	Заведующий, делопроизводитель	Перевод воспитанников в ДОУ с нарушением действующего законодательства и локальных актов ДОУ	Не выявлено
15	Создание преференций детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в детском саду в ущерб иным детям		Для воспитанников ДОУ в связи с получением льготы от частного лица	Не выявлено

16	Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет воспитанника, в частности получение пожертвований на нужды детского сада, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с установленными целями	Заведующий, педагоги	Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств наличным путем или без документов.	Не выявлено
17	Случаи, когда родственники - члены семьи выполняют в рамках одной образовательной организации исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции	Должностные лица - члены семьи заведующего	Предоставление предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность)	Не выявлено

Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками деятельности ДОО

- Заведующий ДОО
- Зам. зав по ВМР
- Зам зав по АХЧ
- Дежурный
- Педагогический состав
- Члены комиссии по распределению стимулирующих выплат