

Принято
Педагогическим советом
МБДОУ – детского сада № 348
Протокол № 1 от
«29» августа 2025 г.

Утверждено:
Заведующий
МБДОУ – детским садом № 348
Е.А. Бояршинова
Приказ № 96 от
«29» августа 2025 г.



**Порядок
оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между
МБДОУ – детский сад № 348
и родителями (законными представителями)
воспитанников**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ – детский сад № 348 и родителями (законными представителями) воспитанников разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

	Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
	Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»
	Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2024 № 862 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»
	Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – программам дошкольного образования»
	Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 29.10.2021 № 2365 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» (с изменениями от 19.06.2025)
	Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 18.03.2015 № 689 «О закреплении территорий муниципального образования «город Екатеринбург» за муниципальными дошкольными образовательными организациями
	Распоряжением Департамента образования от 24.09.2025 № 1642/46/36 «Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург»
	Уставом МБДОУ – детского сада № 348

1.1. Данный порядок регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1.2. **Образовательные отношения** — совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания реализуемых в ДОО образовательных программ дошкольного образования.

1.3. **Участники образовательных отношений** — воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники ДОО, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. О сроках представления документов, необходимых для зачисления, способы уведомления указаны в локальном нормативном акте МБДОУ.

2.2. Основанием возникновения отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего МБДОУ о приеме воспитанника в МБДОУ,

2.3. Изданию распорядительного акта (приказа) о приеме воспитанника в МБДОУ предшествует заключение на основании заявления родителя (законного представителя) договора об образовании.

2.4. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ возникают с даты зачисления воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.

2.5. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования заключается в простой письменной форме между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника.

2.6. В договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования указываются основные характеристики образования, в том числе, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в ДОО, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в детском саду. Один экземпляр договора выдается родителям (законным представителям ребенка), права, обязанности и ответственность сторон.

2.7. В договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключаемом за счет физического и (или) юридического лица (далее договор), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных услуг после заключения такого договора не допускаются, за исключением стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренным основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.8. Сведения об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.9. Форма договора, разрабатываемая в МБДОУ на основании Примерной формы договора, утвержденной Правительством Российской Федерации, утверждается приказом заведующего.

2.10. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение дошкольного образования или снижают уровень предоставления им гарантий, по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права

обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. Отношения могут быть приостановлены:

- 1) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;
- 2) по инициативе МБДОУ, в случае:
 - карантина группы (учреждения);
 - закрытия учреждения для проведения ремонтных работ;
 - аварийных ситуаций, препятствующих осуществлению деятельности, создающих угрозу жизни и здоровья воспитанников;
- 3) иным, независящим от участников отношений, причинам.

3.2. Основанием для приостановления отношений по инициативе ДОУ является распорядительный акт (приказ) заведующего дошкольным образовательным учреждением или уполномоченным им лицом. В случае приостановления отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, изданию распорядительного акта предшествует заявление родителей (законных представителей) воспитанника.

3.3. Период и основание приостановления отношений указывается в распорядительном акте. (приказе).

4. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МБДОУ.

4.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

4.1.2. досрочно, в следующих случаях:

- а) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе, в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- б) в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося (воспитанника) его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- в) по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя МБДОУ об отчислении. В случае отчисления воспитанника по инициативе его родителей (законных представителей) изданию приказа предшествует письменное заявление родителей (законных представителей) воспитанника.

4.3. Права и обязанности обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ, прекращаются со дня его отчисления из МБДОУ.

4.4. Досрочное отчисление воспитанника из МБДОУ по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МБДОУ.

4.5. При прекращении образовательных отношений между МБДОУ и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) оформляется:

- заявление;
- приказ об отчислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

4.6. В «Книге движения детей», пронумерованной, прошнурованной и скрепленной печатью, заведующий МБДОУ делает соответствующую отметку о выбытии воспитанника.

4.7. Копия распорядительного акта (приказа) «Об отчислении» хранится в архиве МБДОУ согласно номенклатуре дел МБДОУ.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение вступает в законную силу с момента утверждения его руководителем МБДОУ.
- 5.2. Текст настоящего Порядка подлежит доведению до сведения родителей (законных представителей) детей; размещению на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» и информационном стенде МБДОУ.
- 5.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании Педагогического совета, с учетом мнения Совета родителей в соответствии с Уставом МБДОУ.
- 5.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия новой редакции.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 718347121640588829950956015509898228369374285937

Владелец Бояршинова Елена Анатольевна

Действителен с 26.09.2025 по 26.09.2026