

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Управление образования Верх-Исетского района
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад №
348

620034, г. Екатеринбург, ул. Ленинградская, 16; ул. Решина, 86
Тел: (343) 308-00-49; (343) 308-00-48
Mdou348@eduekb.ru

Принято:
Педагогическим советом

Протокол № 3 от 28.02.2025 г.



**Отчет о самообследовании
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения – детский сад № 348
за 2024 год**

Екатеринбург

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 348 (МБДОУ – детский сад № 348)
Место нахождения организации	620043 г. Екатеринбург, ул. Ленинградская, 16 620043 г. Екатеринбург, ул. Репина, 86 Остановка «Новомосковская» на перекрестке Волгоградская-Репина, автобус: № 47, 48, 52, 62, 95, трамвай: № 3, 6, 11, 18, 19, 21.
Телефон	+7 (343) 308-00-33; +7 (343) 308-00-48; +7 (343) 308-00-49; +7 (343) 308-00-85
Адрес электронной почты	Mdou348@eduekb.ru
Официальная страница Образовательной организации в социальных сетях	https://348.tvoysadik.ru/ https://vk.com/public216961459
Режим работы	пн. – пт. С 7.30 до 18.00
Структура и количество групп	вторая группа раннего возраста (1,5-2 лет) - 1 первая младшая группа (2-3 лет) – 1 младшая группа (3-4 лет) – 2 средняя группа (4-5 лет) – 4 старшая группа (5-6 лет) – 6 подготовительная группа (6-7 лет) - 3
Количество мест	475
Заведующий	Бояршинова Елена Анатольевна
Педагогические кадры	Воспитатели – 13 Музыкальный руководитель – 2 Инструктор по физической культуре – 2 Учитель-логопед – 3 Педагог-психолог - 2
Коллегиальные органы Управления организацией	Общее собрание работников Педагогический совет Совет родителей Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений https://348.tvoysadik.ru/sveden/struct
Учредитель	Департамент образования Администрации городка Екатеринбурга
Дата создания	2008 год
Лицензия на образовательную деятельность	Выписка из реестра лицензий № ЛО35-01277-66/00196327 Дата предоставления лицензии: 03.03.2011 Уровень образования: дошкольное образование Подвиды: дополнительное образование детей и взрослых https://348.tvoysadik.ru/upload/ts348_new/files/51/c0/51c00a131aa0150df5da4afb98692ecf.pdf
Устав	Устав утвержден Распоряжением Управления образования Администрации города Екатеринбурга № 1872/46/36 от 14.10.2015 года. Изменения

(дополнения) к Уставу МБДОУ – детского сада № 348 утверждены Распоряжением Управления образования Администрации города Екатеринбурга № 1437/46/36 от 16.06.2016года. Изменения (дополнения) к Уставу МБДОУ – детского сада № 348, утверждены распоряжением Департаментом образования Администрации г. Екатеринбурга № 427/46/36 от 09.02.2017г. Изменения (дополнения) к Уставу МБДОУ – детского сада № 348, утверждены распоряжением Департаментом образования Администрации г. Екатеринбурга № 3266/46/36 от 14.11.2017г. Изменения (дополнения) к Уставу МБДОУ – детского сада № 348, утверждены распоряжением Департамента образования Администрации г. Екатеринбурга № 2115/46/36 от 01.11.2021 г.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в МБДОУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 года МБДОУ функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 года дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

МБДОУ посещает 475 воспитанников в возрасте от 1,5 до 7 лет. В МБДОУ сформировано 16 групп общеразвивающей направленности и 1 группа для детей с ТНР:

Цель организации общеобразовательного процесса в МБДОУ: целостное и разностороннее развитие детей раннего и дошкольного возраста, их личностное, социальное, эмоциональное, когнитивное и физическое развитие с учетом индивидуальных возможностей с условиях новой социокультурной ситуации развития детства, соответствующее требованиям современного общества и государства к качеству дошкольного образования.

Образовательная деятельность ведется на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения 5 лет, уровень образования – дошкольное образование. ООП – ОП ДО разработана в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

ООП –ОП ДО выстроена на основе парциальных программ: «СамоЦвет», О.А. Трофимова, О.В. Толстикова, Н.В. Дягилева, О.В. Закревская; «Ладушки», Каплунова И.М., Новоскольцева И.А.; «Программа психолого-педагогических занятий «Цветик-семицветик»», Н.Ю. Куражева, Н.В. Вараева, И.А. Козлова, А.С. Тузаева; «Программа «Обучение плаванию в детском саду»», Т.И. Осокина, Е.А. Тимофеева, Т.Л. Богина.

Воспитательная работа

С 01.09.2021 МБДОУ реализует рабочую программы воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Реализация программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в детском саду, что отразилось на результатах анкетирования проведенного 25.12.2023 г. Родители предложили: проводить больше мероприятий совместно с родителями. Предложения родителей рассмотрены и включены в календарный план воспитательной работы на 2024-2025 учебный год.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2024 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	402	88%
Неполная с матерью	50	10%
Неполная с отцом	2	1%
Оформлено опекунов	1	1%

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	175	37%
Два ребенка	230	50%
Три и более	70	13%

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

Основные формы работы с родителями (законными представителями) в достижении результатов образовательной деятельности

Функции совместной партнерской деятельности	Формы работы сотрудничества с семьей
Нормативно-правовая деятельность	<ul style="list-style-type: none">- знакомство родителей с локальной нормативной базой МБДОУ;- участие в принятии решений по созданию условий, направленных на развитие МБДОУ;- вовлечение семьи в управление МБДОУ: планирование (учет особых интересов семьи, персонала и других членов местного сообщества);- опора на размышления родителей на процесс развития детей, о своей работе, педагогических знаниях и практическом и жизненном опыте;

	<ul style="list-style-type: none"> - получение у родителей информации об их специальных знаниях и умениях и использование их в организации образовательной деятельности, при ее планировании; - получение у родителей информации об их ожиданиях в отношении их ребенка и использование этой информации для выстраивания индивидуальной траектории развития ребенка, отражая ее в рабочих программах, перспективных, календарных планах), организацию образовательного процесса, оценку результата освоения детьми образовательной программы.
Информационно-консультативная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> - определение и формулирование социального заказа родителей, определение приоритетов в содержании образовательной деятельности; - анкетирование, опрос родителей, для выявления области специальных знаний и умений родителей и их желания участвовать в жизни группы, МБДОУ; - информационные стенды для родителей; - подгрупповые и индивидуальные консультации; - сайт МБДОУ: https://348.tvoysadik.ru/ ; - сайт «Вконтакте»: https://vk.com/public216961459 - информация родителям о целях, задачах, прогнозируемом результате, образовательных достижениях каждого ребенка, его личностном росте, о планах развития(как долгосрочных, так и краткосрочных); - информация родителям о развитии детей и о том, как родители могут в этом помочь детям дома; - обеспечение ресурсами, которые родители могут использовать для того, чтобы расширить и дополнить образовательную деятельность, проводимую в группе детского сада; - организация семинаров, моделирование решения проблем, задач, мастер-классов и др; - общение с родителями для того, чтобы узнать, какие цели родители ставят для свои детей.
Просветительская деятельность	<ul style="list-style-type: none"> - педагогическая гостиная; - совместная разработка учебных пособий и дидактических игр; - круглые столы, конференции с участием родителей, представителей общественных, научных организаций; - информационные буклеты по заявленным родителями проблемам; - единый и групповой стенды; - плакаты различной тематики (противопожарная, санитарная, гигиеническая, психолого-педагогическая и др.); - папки, листовки, памятки, буклеты, бюллетени; - стеллажи для демонстрации детских работ по лепке и небольших конструкций; - баннеры.
Практико-ориентированная методическая деятельность	<ul style="list-style-type: none"> - день открытых дверей; - практические семинары; - открытые занятия; - детско-родительские проекты; - выставки;

	<ul style="list-style-type: none"> - смотры-конкурсы; - ППК
Культурно-досуговая деятельность	<ul style="list-style-type: none"> - физкультурно-спортивные мероприятия; - акции; - музыкальные праздники; - день ребенка, семьи, детского сада, группы и т.д.; - экскурсии игровые семейные конкурсы, викторины.
Индивидуально-ориентированная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> - паспорт здоровья; - портфолио; - проведение собеседований один на один с родителями ребенка для обсуждения достижений и трудностей в развитии ребенка, а также для получения информации об ожиданиях, целях, опасениях и потребностях родителей; - отчеты об успехах каждого ребенка; - сбор портфолио каждого ребенка, в котором накапливают письменную информацию и образцы продуктов детского творчества; - выяснение мнения родителей относительно критериев оценки результата образовательного процесса; - включение родителей в оценку результата образовательного процесса, своего участия «вклада» в процесс воспитания и развития ребенка; - обсуждение практических вопросов воспитания и развития детей для того, чтобы обеспечить для детей преемственность и последовательность действий взрослых; - организация вечеров для родителей с обсуждением, способствующих обмену обычаями и практикой воспитания детей; - конкурсы семейных рисунков; - коллективные творческие дела; - создание, сопровождение портфолио детских достижений; - работа с картой индивидуального маршрута ребенка; - реализация индивидуальных программ развития ребенка, в том числе – одаренного; - организация выставок детских работ.

Дополнительное образование

В детском саду в 2024 году дополнительные образовательные программы реализовались по направлениям: художественно-эстетическому, физкультурно-оздоровительному, техническому, социально-гуманитарному.

Источник финансирования: средства физических лиц.

Характеристика дополнительного образования

№	Направленность/ Наименование программы	Форма организации	Возраст	Год, количество воспитанников		По договору с родителями
				2023	2024	
1	Художественно-эстетическая					
1.1.	Вокал	Вокальная студия	3-7 лет	70	70	+
1.2.	Изо-студия	Художественная студия	3-7 лет	90	95	+
2.	Социально-гуманитарная					

2.1.	АБВГД-ейка	Кружок	3-7 лет	110	115	+
3.	Физкультурно-оздоровительная					
3.1.	Йога для детей	Кружок	3-7 лет	50	60	+
3.2.	Основы ОФП с элементами вида спорта Плавание	Кружок	0-9 лет	120	200	+
4.	Техническая					
4.1.	Лего-конструирование	Кружок	3-5 лет	50	50	+
4.2.	Робототехника	Кружок	5-7 лет	18	50	+

Экспериментальная, инновационная деятельность в МБДОУ:

1. Сетевое взаимодействие и сотрудничество в рамках реализации Международного проекта по внедрению цифровых технологий (робототехника, нейротехнологии, программирование) в образовательные учреждения «НЕЙРОНЧИК» (срок реализации 5 лет, с 01 декабря 2021 г.);

2. Реализация городского пилотного проекта «Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста» (срок реализации: с октября 2023 г. по июль 2026 г.).

3. Реализация городского пилотного проекта «Антихрупкое образование» (срок реализации 3 года, с 10.04.2023 г.).

II. Оценка системы управления организации

Управление МБДОУ осуществляется в режиме развития и в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом МБДОУ на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом МБДОУ является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью.

Учредителем МБДОУ от имени муниципального образования «город Екатеринбург» является Департамент образования Администрации городка Екатеринбурга: 620014, г. Екатеринбург, ул. Ленина, 24а.

Коллегиальными органами управления МБДОУ являются:

- Общее собрание работников,
- Педагогический совет,
- Совет родителей.

Деятельность органов коллегиального управления регламентируется Уставом и соответствующими локальными нормативными актами. В управлении МБДОУ принимают участие Учредитель – Департамент образования Администрации города Екатеринбурга в пределах своей компетенции.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления МБДОУ, принятые ими решения устанавливаются Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации. Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами.

Наименование органа	Компетенции
Заведующий	1) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех органах власти и управления, организациях, предприятиях, учреждениях любой организационно правовой формы; 2) осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, организует планирование его деятельности;

- 3) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности, обеспечивает доступность отчета о результатах деятельности Учреждения и использования, закрепленного за ним имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 4) является распорядителем денежных средств, обеспечивает их рациональное использование в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 5) осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, заключает трудовые договоры;
- 6) утверждает штатное расписание, устанавливает должностные оклады, надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера согласно законодательству, локальному нормативному акту Учреждения и в пределах финансовых средств, предусмотренных на оплату труда;
- 7) заключает от имени Учреждения договоры с юридическими и физическими лицами в пределах компетенции и финансовых средств, выделенных ему на эти цели по плану финансово-хозяйственной деятельности, и (или) средств, полученных от приносящей доход деятельности; выдает доверенности;
- 8) учитывает результаты аттестации при расстановке кадров;
- 9) издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми воспитанниками и работниками Учреждения, объявляет благодарности и налагает взыскания на работников Учреждения;
- 10) утверждает режим и календарные графики работы Учреждения, расписания занятий воспитанников;
- 11) несет персональную ответственность за ведение работы по бронированию военнообязанных Учреждения, осуществляет организацию обязательного учета военнообязанных для предоставления отсрочки от призыва на военную службу;
- 12) обеспечивает разработку устава учреждения, изменений (дополнений) к нему, новой редакции;
- 13) утверждает локальные нормативные акты Учреждения;
- 14) обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм и правил по охране жизни и здоровья воспитанников и работников Учреждения;
- 15) обеспечивает развитие и укрепление учебно-материальной базы Учреждения;
- 16) осуществляет контроль совместно с заместителем по воспитательной и методической работе за деятельностью педагогов, в том числе, путем посещения занятий и других мероприятий с детьми;
- 17) определяет состав, объем и порядок защиты сведений конфиденциального характера, персональных данных воспитанников, работников. Обеспечивает сохранность конфиденциальной информации;

	<p>18) осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения нормального функционирования Учреждения и выполнения требований действующего законодательства Российской Федерации, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции Учредителя и (или) Управления образования</p>
Педагогический совет	<p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельности МБДОУ, в том числе рассматривает вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) определение основных направлений работы педагогического коллектива; 2) выбор и согласование образовательных программ, педагогических технологий, используемых в воспитательно-образовательном процессе МБДОУ, направлений научно-исследовательской, инновационной деятельности в сфере образования, взаимодействия МБДОУ с иными образовательными и научными организациями; 3) внесение предложений заведующему по вопросам повышения квалификации педагогических работников МБДОУ; 4) обсуждение вопросов соблюдения санитарно-гигиенического режима, охраны труда и охраны здоровья воспитанников и принятия определенных решений; 5) заслушивание информации и отчетов педагогических работников по вопросам воспитательно-образовательной деятельности МБДОУ; 6) обсуждает и согласовывает планы работы МБДОУ; 7) вносит предложение о предоставлении к поощрению педагогических работников.
Общее собрание работников МБДОУ	<ol style="list-style-type: none"> 1) принятие устава Учреждения, изменений (дополнений) к уставу; 2) разработка и принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; 3) принятие иных локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения, предусмотренных настоящим уставом; 4) контроль за выполнением настоящего устава, внесение предложений по устранению нарушений устава. 5) разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Учреждения; 6) контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами; 7) контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников образовательной организации; 8) выдвижение коллективных требований работников Учреждения;

	9) возбуждение ходатайств о награждении работников Учреждения различными видами наград в соответствии с действующим законодательством.
Совет родителей	1) участвует в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности; 2) участвует в организации наставничества над воспитанниками и семьями, находящимися в социально-опасном положении; 3) оказывает помощь Учреждению в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с воспитанниками; 4) в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей.

Вывод: Структура и механизм управления МБДОУ определяют стабильность и функционирование, обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности МБДОУ в режиме развития, обеспечение инновационного процесса, комплексное сопровождение развития участников инновационной деятельности позволяет эффективно организовать образовательное пространство МБДОУ. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей и сотрудников. По итогам 2024 года система управления МБДОУ оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. Структура и система управления соответствует специфике деятельности МБДОУ.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики: диагностические занятия (по каждому разделу программы), диагностические срезы, наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ (ООП – ОП ДО) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Так же на каждого ребенка ведется карта развития детей от 3 до 7 лет. – М: Издательство «Национальное образование», 2018. – 112 с. : ил.

В июне 2024 года педагоги детского сада проводили обследование воспитанников подготовительных групп на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 90 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в МБДОУ.

МБДОУ скорректировал ООП – ОП ДО с целью включения тематических мероприятий по изучению государственных символов в рамках всех образовательных областей.

Образовательная область	Формы работы	Что должен усвоить воспитанник
Познавательное развитие	Игровая деятельность Театрализованная деятельность Чтение стихов о Родине, флаге и т.д.	Получать информацию об окружающем мире, малой родине, Отечестве, социокультурных ценностях нашего народа, отечественных традициях и праздниках, госсимволах, олицетворяющих Родину
Социально-коммуникативное развитие		Усвоить нормы и ценности, принятые в обществе, включая моральные и нравственные. Сформировать чувство принадлежности к своей семье, сообществу детей и взрослых
Речевое развитие		Познакомиться с книжной культурой, детской литературой. Расширить представления о госсимволах страны и ее истории.
Художественно-эстетическое развитие	Творчески формы – рисование, лепка, художественное слово, конструирование и т.д.	Научиться ассоциативно связывать госсимволы с важными историческими событиями страны
Физическое развитие	Спортивные мероприятия	Научиться использовать госсимволы в спортивных мероприятиях, узнать, для чего это нужно

Основные формы работы с родителями (законными представителями) в достижении результатов образовательной деятельности

Одним из важных условий реализации ООП – ОП ДО является сотрудничество с семьей: дети, воспитатели, родители, администрация – главные участники педагогического процесса.

В учреждении предусмотрены разнообразные формы работы с родителями:

Функции совместной партнерской деятельности	Формы работы сотрудничества с семьей
Нормативно-правовая деятельность	- знакомство родителей с локальной нормативной базой МБДОУ; - участие в принятии решений по созданию условий, направленных на развитие МБДОУ;

	<ul style="list-style-type: none"> - вовлечение семьи в управление МБДОУ: планирование (учет особых интересов семьи, персонала и других членов местного сообщества); - опора на размышления родителей на процесс развития детей, о своей работе, педагогических знаниях и практическом и жизненном опыте; - получение у родителей информации об их специальных знаниях и умениях и использование их в организации образовательной деятельности, при ее планировании; - получение у родителей информации об их ожиданиях в отношении их ребенка и использование этой информации для выстраивания индивидуальной траектории развития ребенка, отражая ее в рабочих программах, перспективных, календарных планах), организацию образовательного процесса, оценку результата освоения детьми образовательной программы.
Информационно-консультативная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> - определение и формулирование социального заказа родителей, определение приоритетов в содержании образовательной деятельности; - анкетирование, опрос родителей, для выявления области специальных знаний и умений родителей и их желания участвовать в жизни группы, МБДОУ; - информационные стенды для родителей; - подгрупповые и индивидуальные консультации; - сайт МБДОУ: https://348.tvoysadik.ru/ ; - сайт «Вконтакте»: https://vk.com/public216961459 - информация родителям о целях, задачах, прогнозируемом результате, образовательных достижениях каждого ребенка, его личностном росте, о планах развития(как долгосрочных, так и краткосрочных); - информация родителям о развитии детей и о том, как родители могут в этом помочь детям дома; - обеспечение ресурсами, которые родители могут использовать для того, чтобы расширить и дополнить образовательную деятельность, проводимую в группе детского сада; - организация семинаров, моделирование решения проблем, задач, мастер-классов и др; - общение с родителями для того, чтобы узнать, какие цели родители ставят для свои детей.
Просветительская деятельность	<ul style="list-style-type: none"> - педагогическая гостиная; - совместная разработка учебных пособий и дидактических игр; - круглые столы, конференции с участием родителей, представителей общественных, научных организаций; - информационные буклеты по заявленным родителями проблемам; - единый и групповой стенды; - плакаты различной тематики (противопожарная, санитарная, гигиеническая, психолого-педагогическая и др.); - папки, листовки, памятки, буклеты, бюллетени; - стеллажи для демонстрации детских работ по лепке и небольших конструкций;

	- баннеры.
Практико-ориентированная методическая деятельность	- день открытых дверей; - практические семинары; - открытые занятия; - детско-родительские проекты; - выставки; - смотры-конкурсы; - ППК
Культурно-досуговая деятельность	- физкультурно-спортивные мероприятия; - акции; - музыкальные праздники; - день ребенка, семьи, детского сада, группы и т.д.; - экскурсии игровые семейные конкурсы, викторины.
Индивидуально-ориентированная деятельность	- паспорт здоровья; - портфолио; - проведение собеседований один на один с родителями ребенка для обсуждения достижений и трудностей в развитии ребенка, а также для получения информации об ожиданиях, целях, опасениях и потребностях родителей; - отчеты об успехах каждого ребенка; - сбор портфолио каждого ребенка, в котором накапливают письменную информацию и образцы продуктов детского творчества; - выяснение мнения родителей относительно критериев оценки результата образовательного процесса; - включение родителей в оценку результата образовательного процесса, своего участия «вклада» в процесс воспитания и развития ребенка; - обсуждение практических вопросов воспитания и развития детей для того, чтобы обеспечить для детей преемственность и последовательность действий взрослых; - организация вечеров для родителей с обсуждением, способствующих обмену обычаями и практикой воспитания детей; - конкурсы семейных рисунков; - коллективные творческие дела; - создание, сопровождение портфолио детских достижений; - работа с картой индивидуального маршрута ребенка; - реализация индивидуальных программ развития ребенка, в том числе – одаренного; - организация выставок детских работ.

IV. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)

В основе образовательного процесса в МБДОУ лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные формы организации образовательного процесса: совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы; самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 1,5 до 2 лет – до 10 мин;
- в группах с детьми от 2 до 3 лет – до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет – до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет – до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет – до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет – до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут. Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учетом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Чтобы не допустить распространения инфекций различной этиологии, администрация МБДОУ в 2024 году продолжила соблюдать профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников – термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а МБДОУ уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора;
- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;
- использование бактерицидных установок в групповых комнатах;
- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
- проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп.

В 2024 году в МБДОУ поступило 17 новых воспитанников, с помощью процедуры перевода из других ДОО, в основном комплектовании ДОО зачислило 15 воспитанников с 1,5 до 2 лет и 25 воспитанников с 2 до 3 лет.

Для адаптации новых воспитанников провели консультации:

17 групповых консультаций с воспитанниками;

12 индивидуальных консультаций с воспитанниками.

Организация питания детей осуществляется МБДОУ самостоятельно в соответствии с действующими нормативными документами. Качество пищи внутри организации контролируют по принципам ХАССП.

В МБДОУ предусмотрены соответствующие помещения для хранения продуктов и приготовления пищи. Режим работы пищеблока, график питания воспитанников и меню утверждается заведующим МБДОУ. Ведется ведомость контроля за рационом питания (СанПиН 2.3/2.4.3590-20), бракераж, разработано десятидневное меню для воспитанников с 1,5 до 7 лет, а также меню с неперосимостью молочных продуктов.

В МБДОУ организовано 4-х разовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник) на основе 10-ти дневного меню, в которое включены овощные блюда, фрукты, используются продукты, обогащенные йодом, витаминами. Средняя стоимость питания (в расчете на 1 воспитанника в день) за 2024 год составляет 159 руб. 84коп.

В МБДОУ реализуются проекты по сохранению и укреплению здоровья всех участников образовательных отношений:

1. Федеральный проект «Укрепление общественного питания»;
2. Проект «Готовим дома».

В апреле 2023 года МБДОУ занял III место в общегородском смотре-конкурсе на лучшую организацию питания обучающихся в 2022/2023 учебном году.

Для снижения заболеваемости и оздоровления детей организована и проведена системная работа.

Состояние здоровья воспитанников (чел/%)

Группа здоровья			
I	II	III	IV
12/3%	433/95%	10/2%	0/0%

Заболеваемость (количество случаев)

2023 г.	2024 г.
220	198

Вывод: Работу по охране и укреплению здоровья воспитанников можно считать удовлетворительной.

В МБДОУ уделяется особое внимание поддержке и развитию одаренности детей дошкольного возраста. Воспитанники детского сада ежегодно показывают высокие результаты участия в конкурсах различного уровня:

- Районный этап городского фестиваля-конкурса «Музыкальный калейдоскоп» в номинации «хореография», II место;
- Открытый городской фестиваль по ритмической гимнастике среди дошкольников «Ритмы детства», участники;
- Районный конкурс «Ритмическая мозаика», I место;
- Районный конкурс «Супер – детки», участники;
- Районный конкурс «Я – патриот», II место;
- II этап районного этапа городского фестиваля «Здоровье – 2024», участники;
- Городской конкурс «Родина – моя Россия!», участник;
- Районный конкурс «Малыши-карандаши», II место;
- Районный конкурс «Мама, папа, я – танцующая семья», I место;
- Районный конкурс праздник поэзии «Уральские самоцветики», участники;
- Городская спортивная семейная игра конкурс «Эстафета поколений – 2024», финалисты

Вывод: образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлена на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка. Содержание и качество подготовки воспитанников соответствует требованиям основной общеобразовательной программе – образовательной программе дошкольного образования МБДОУ – детский сад № 348.

V. Оценка качества кадрового обеспечения

Учреждение укомплектовано педагогическими работниками на 94% согласно штатному расписанию. Всего в Учреждении работает 55 человек. Педагогический коллектив насчитывает 15 воспитателей и 9 специалистов (инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, учитель-логопед, педагог-психолог).

В 2023 году педагогические работники имеют:

- высшую квалификационную категорию – 2 воспитателя;
- первую квалификационную категорию – 9 воспитателей; музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель-логопед;
- без квалификационной категории – 13 воспитателей, учитель-логопед, педагог-психолог имеющие опыт работы в ДОУ менее 2х лет.

Курсы повышения квалификации в 2023 году прошли все педагогические работники ДОО.

В 2024 году педагогический коллектив принял участие в конкурсах различного уровня:

- Районный этап городского Фестиваля творческих возможностей педагогических работников «Большая перемена – 2024»
- XXIII Фестиваль творческих возможностей педагогов «Большая перемена» - 2024, лауреат;
- Городской конкурс «Воспитатель года» - 2024 в номинации: воспитатель, участник;
- Спортивная игра молодых педагогов «Педагогический забег», III место;
- Межрегиональный конкурс «Методическая галерея: поддержка воспитательного потенциала семьи» в рамках деятельности стажировочных площадки «Детский сад – маршруты развития», лауреаты.

Вывод: в течении года педагоги повышают свой профессиональный уровень, становясь слушателями различных курсов повышения квалификации, эффективно учувствуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений. В комплексе достигается хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования воспитания дошкольников.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Методический кабинет представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП – ОП ДО.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Кабинет также оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Информационное обеспечение Учреждения включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование – 13 ноутбуков для педагогов, 33 МФУ, 4 принтера, 1 интерактивная панель, 15 экранов и 15 проекторов мультимедиа, 6 магнитофонов.

Программное обеспечение позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-видеоматериалами, графическими редакторами.

Вывод: в МБДОУ учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

VII. Оценка материально-технической базы

В дошкольном учреждении сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. Также оборудованы помещения:

Ленинградская, 16:

- групповые помещения – 5;
- кабинет заведующего – 1;
- методический кабинет – 1;
- кабинет завхоза – 1;
- музыкально-физкультурный зал – 1;
- кабинет учителя-логопеда – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский кабинет – 1;
- процедурный кабинет – 1;
- кабинет для дополнительного образования – 1.

Репина, 86:

- групповые помещения – 12;
- кабинет делопроизводителя – 1;
- методический кабинет – 1;
- физкультурный зал – 1;
- музыкальный зал – 1;
- кабинет учителя-логопеда – 1;
- кабинет психолога – 1;
- сенсорная комната – 1;
- соляная пещера – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский кабинет – 1;
- процедурный кабинет – 1;
- кабинет для дополнительного образования – 1.
- бассейн – 1.

Материально-техническое состояние Учреждения и прилегающей территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Развивающая предметно-пространственная среда в МБДОУ соответствует принципам информативности, вариативности, полифункциональности, стабильности и динамичности; требованиям обеспечения процессов присмотра и ухода за детьми.

При создании РППС учтена специфика условий осуществления образовательного процесса, принцип учета гендерной специфики образования дошкольников, принцип интеграции образовательных областей, требованиям, а также принципу необходимости и достаточности для реализации основной общеразвивающей программы МБДОУ.

Вывод: материально-техническая база МБДОУ в отношении здания и помещений находится в хорошем состоянии. Однако материально-техническую базу в отношении участков МБДОУ необходимо пополнять и совершенствовать.

VIII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Учреждении утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от 27.08.2021., приказ № 35. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2022 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Целью системы оценки качества образования в ДОУ является установление соответствия качества дошкольного образования Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в ДОУ на основе внутреннего контроля и

мониторинга.

Внутренний контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным годовым планом, графиком контроля на месяц, который доводится до членов педагогического коллектива. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, актов, отчетов, карт наблюдений. Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и предложения. Информация о результатах доводится до работников ДОУ в течение 7 дней с момента завершения проверки. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел проводится заседания педагогического совета и административные совещания.

Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством образования. По результатам мониторинга заведующий издает приказ, в котором указывается управленческое решение, ответственные лица по исполнению решения, сроки устранения недостатков, сроки проведения дополнительного контроля устранения недостатков (при необходимости), поощрения педагогов. При проведении внутренней оценки качества образования изучается степень удовлетворенности родителей качеством образования в ДОУ на основании анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников, опроса.

В период с 01.07.2022 по 01.08.2022 проводилось анкетирование 300 родителей, с целью оценки качества работы МБДОУ в целом. Были получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации – 95%;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации – 99%;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации – 95%;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг – 90%;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым – 95%.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

С целью информирования родителей об организации образовательной деятельности в ДОУ оформлены информационные стенды, информационные уголки для родителей в группах, проводятся совместные мероприятия детей и родителей, праздники, досуги.

Вывод: Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 348

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования в том числе обучающиеся: в режиме полного дня (10,5 часов)	человек	455

в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)		0
в семейной дошкольной группе		0
По форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует детский сад		0
Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет	человек	60
Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет	человек	395
Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах:	человек (процент)	455 (100%)
10,5 – часового пребывания		
12-14 – часового пребывания		0 (0%)
Круглосуточного пребывания		0 (0%)
Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги:	человек (процент)	0 (0%)
по коррекции недостатков физического, психического развития		
обучению по образовательной программе дошкольного образования		455 (100%)
присмотру и уходу		0 (0%)
Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника	день	25
Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов:	человек	9
с высшим образованием		
высшим образованием педагогической направленности (профиля)		3
средним профессиональным образованием		16
средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)		9
Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек (процент)	3 (12%)
с высшей		
первой		10 (40%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек (процент)	
до 5 лет		10 (40%)
больше 30 лет		2 (0,8%)

Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:	человек (процент)	
до 30 лет		5 (20%)
от 55 лет		6 (26%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	25 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников		25 (100%)
Соотношение «педагогический работник/воспитанник»	человек/человек	1/30
Наличие в детском саду:	да/нет	
музыкального руководителя		да
инструктора по физической культуре		да
учителя-логопеда		да
логопеда		нет
учителя-дефектолога		нет
педагога-психолога		да
Инфраструктура		
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв.м.	2,5
Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м.	47,6
Наличие в детском саду:	да/нет	
физкультурного зала		да
музыкального зала		да
Прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице		да

Анализ показателей указывает на то, что дошкольное учреждение имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

Заведующий МБДОУ – детский сад № 348

Е.А. Бояршинова

Е.А. Бояршинова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 208044408491059958793522407239734469317027884148

Владелец Бояршинова Елена Анатольевна

Действителен с 30.08.2024 по 30.08.2025