

Утверждаю:
Заведующий
МБДОУ № 348

Е.А. Бояршинова
Приказ № _____ от _____ 20__ г.



**План мероприятий по противодействию коррупции
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении – детский сад № 348
на 2021-2024 годы**

План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ – детский сад № 348 (далее – Учреждение) на 2021-2024 годы (далее по тексту – План) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты населения Российской Федерации 08.11.2013, иными правовыми актами в сфере противодействия коррупции.

Мероприятия Плана направлены на решение следующих основных задач:

- Повышение эффективности противодействия коррупции в Учреждении;
- Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения;
- Усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение работниками Учреждения требований, установленных в целях противодействия коррупции;
- Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости и коррупционным проявлениям.

№ п/п	Мероприятия по противодействию коррупции	Срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия
	1. Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции и повышение их эффективности			

1.1.	Изучение и применение в работ нормативных правовых документов в части противодействия коррупции	В текущем режиме	Заведующий Зам. зав. по ВМР	выполнено
1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов локальных правовых актов и распорядительных документов Учреждения	В текущем режиме	Заведующий Зам. зав. по ДМР	выполнено
1.3.	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения; обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В текущем режиме	Заведующий Зам. зав. по АХЧ	выполнено
1.4.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	В текущем режиме	Заведующий Зам. зав. по ВМР	необходимость отсутствовала
1.5.	Анализ эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в Учреждении	Ежегодно	Заведующий Зам. зав. по ВМР	выполнено

1.6.	Рассмотрение уведомления работодателя о фактах склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	Комиссия	уведомления не поступали
1.7.	Рассмотрение уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников учреждения, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	Комиссия	уведомления не поступали
1.8.	Рассмотрение жалоб и заявлений о фактах коррупции в учреждении	По мере поступления	Заведующий Комиссия	Жалобы и заявления отсутствовали
2. Мероприятия, направленные на информирование и обучение работников				
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении, административными регламентами предоставления муниципальных услуг	В течении 10 рабочих дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции/ при приеме на работу	Заведующий Зам. зав. по ВМР	Ознакомлены
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений (совещания, семинары, беседы и т.д.)	При необходимости, по отдельному графику	Заведующий Зам. зав. по ВМР	Приняли участие в семинаре по вопросам коррупционных и иных правонарушений

2.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	При необходимости	Заведующий Зам. зав. по ВМР	Проведение консультации по вопросам конфликта интересов
2.4.	Профессиональное развитие специалистов в сфере организации противодействия коррупции	В текущем режиме	Заведующий Зам. зав. по ВМР	Изучение методических материалов
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности				
3.1.	Обеспечение открытости деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции	В текущем режиме	Заведующий	выполнено
3.2.	Размещение на сайте Учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	Постоянно по мере необходимости	Заведующий Зам. зав. по ВМР	выполнено